



ПРАВОВОЙ АКТ ИМЕЕТ НОРМАТИВНЫЙ ХАРАКТЕР

Заместитель председателя

Комитета по тарифам Санкт-Петербурга

Начальник Юридического управления

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ПО ТАРИФАМ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд

29.02.2012

№ 53-р

### О внесении изменений в распоряжение Комитета по тарифам Санкт-Петербурга от 18.02.2010 № 9-р

В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.07.2011 № 1037 «О Порядке разработки и утверждения исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга административных регламентов предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций)», распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 06.02.2012 № 4-рп «О мерах по повышению качества нормативных правовых актов», на основании протокола заседания правления Комитета по тарифам Санкт-Петербурга от 29.02.2012 № 114, в целях приведения правовых актов Комитета по тарифам Санкт-Петербурга в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в Административный регламент Комитета по тарифам Санкт-Петербурга по исполнению государственной функции «Организация выпуска специального печатного издания, в котором публикуются правовые акты Комитета по тарифам Санкт-Петербурга и другие материалы, относящиеся к вопросам государственного регулирования цен (тарифов), за счет средств бюджета Санкт-Петербурга», утвержденный распоряжением Комитета по тарифам Санкт-Петербурга от 18.02.2010 № 9-р (далее - Административный регламент), следующие изменения:

1.1. Абзац 3 пункта 1.2 Административного регламента исключить.

1.2. Подпункт 2.1.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.1.1. Информация об исполнении государственной функции размещается на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга [www.gov.spb.ru](http://www.gov.spb.ru) в разделе Комитета по тарифам Санкт-Петербурга.

Адрес электронной почты Комитета для приема обращения заинтересованных лиц (далее - заявители) [rek@gov.spb.ru](mailto:rek@gov.spb.ru)».

1.3. Абзац 2 подпункта 2.1.4 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Информация по вопросам исполнения государственной функции, в том числе о ходе исполнения государственной функции, может быть представлена заявителям при личном обращении в Комитет, по телефону, на основании их письменных обращений, в том числе отправленных по электронной почте».

1.4. Абзац 4 подпункта 2.1.4 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Комитетом принимаются обращения заявителей в письменном виде в свободной форме, направленные по почтовому адресу Комитета, указанному в подпункте 2.1.2 настоящего Административного регламента, а также направленные по адресу электронной почты, указанному в подпункте 2.1.1 настоящего Административного регламента, либо представленные лично гражданином или через представителя, уполномоченного подписывать обращение гражданина либо юридического лица.

Заявители также могут обращаться в Комитет по следующим справочным телефонам:

Администрация Комитета  
Администрация Губернатора  
Санкт-Петербурга

регистрационный №

12791 070512



576-21-50 - приемная председателя Комитета,  
576-21-60 - факс Комитета».

1.5. В абзаце 1 подпункта 4.1.1 Административного регламента слова «в соответствии с пунктом 2.1.4 настоящего Административного регламента» заменить словами «по телефону 576-21-50, по адресу электронной почты Комитета rek@gov.spb.ru».

1.6. Подпункт 4.1.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«4.1.2. В своем письменном обращении заявитель в обязательном порядке указывает либо наименование Комитета, либо фамилию, имя, отчество должностного лица Комитета, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

Обращение, поступившее в Комитет или должностному лицу Комитета в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». В обращении заявитель в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме. Заявитель вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме».

1.7. Подпункт 4.1.3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«4.1.3. Заинтересованные лица по письменному обращению, в том числе в электронной форме, имеют право на получение в Комитете информации и документов, необходимых для обжалования действий (бездействия) уполномоченного на исполнение государственной функции должностного лица».

1.8. Раздел IV Административного регламента дополнить пунктом 4.2 следующего содержания:

«4.2. Исчерпывающий перечень оснований для оставления жалобы (претензии) без ответа.

4.2.1. В случае, если в письменной (электронной) жалобе (претензии) не указаны фамилия заявителя, подающего жалобу, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу (претензию) не дается. Если в указанной жалобе (претензии) содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба (претензия) подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

4.2.2. В случае, если в письменной (электронной) жалобе содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные (электронные) ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами (претензиями), и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, председатель Комитета, должностное лицо Комитета либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в Комитет или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

4.2.3. В случае, если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить жалобу в Комитет или соответствующему должностному лицу Комитета.

4.2.4. При получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица Комитета, а также членов его семьи, Комитет вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю о недопустимости злоупотребления правом.

4.2.5. В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению».

2. Признать утратившими силу распоряжение Комитета по тарифам Санкт-Петербурга от 28.12.2011 № 558-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по тарифам Санкт-Петербурга от 18.02.2010 № 9-р», распоряжение Комитета по тарифам Санкт-Петербурга от 13.01.2012 № 3-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по тарифам Санкт-Петербурга от 18.02.2010 № 9-р».

3. Распоряжение вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением распоряжения остается за председателем Комитета по тарифам Санкт-Петербурга.

**Председатель Комитета  
по тарифам Санкт-Петербурга**



**Д.В.Коптин**